

İNTİBAK İŞLEMLERİ

	İLGİLİ PERSONEL	PERSONEL BAŞKANLIĞI	İLGİLİ MAAŞ BİRİMİ/STRATEJİ GELİŞTİRME DAİ.BŞK.
Aşama – 1 (1 gün)	Kişinin üst öğrenim diplomasını dilekçe ile birlikte PDB'na iletmesi		
Aşama – 2 (1-2 gün)		657 sayılı kanunun 36.maddesi uyarınca emsali belirlenerek intibakının yapılması	
Aşama – 3 (1-2 gün)		Hazırlanan intibak kararnamesinin Rektör onayına sunulması	
Aşama – 4 (1 gün)		Onaylanan kararnamelerin EBYS üzerinden ilgili birimlere, kararnamenin ayrıca ilgili personele bilgi amaçlı gönderilmesi	
Aşama – 5 (1 gün)		PBS sistemine, SGK HİTAP programına işlenmesi	
Süreç Sonu (1-2 gün)	Bilgi edinilmesi	Dosyalanması	Kontrolünün yapılması, maaş sistemine işlenmesi, evrakin dosyalanması