

40/D.(KURUM DIŞI) MADDE GÖREVLENDİRME İŞLEMLERİ

	İLGİLİ BİRİM	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	İLGİLİNİN ÇALIŞTIĞI KURUM
Aşama – 1 1-2 gün	İlgili birim teklif yazısını Personel Daire Başkanlığına gönderir.		
Aşama– 2 (1 gün)		Görevlendirilmesi istenen kişinin çalıştığı kurumdan uygunluk yazısının istenmesi	
Aşama – 3 (1-2 hafta)			Kurum tarafından uygunluk yazısının gönderilmesi
Süreç Sonu (1-2 gün)		Uygun yazısına istinaden, olur yazısının Rektör Onayına sunulması ve ilgili birime Rektörlük olurunun gönderilmesi	